

**VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE N. 10
RIUNIONE DEL 17 NOVEMBRE 2022**

Il giorno 17 novembre 2022, alle ore 15.00, regolarmente convocato con nota Prot. n. 21883 del 10.11.2022, il Nucleo di Valutazione si è riunito in modalità telematica mediante sistema di videoconferenza su piattaforma *Google Meet*, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del Regolamento Generale di Ateneo e del Regolamento di cui al D.R. n. 183/2020, con sede logistica presso l'Ufficio Assicurazione Qualità dell'Università degli Studi della Tuscia, via S. Maria in Gradi n. 4, per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS universitari AVA 3: ruolo e compiti del NdV
4. *Audit* dei Dipartimenti e dei Corsi di Studio
5. Parere obbligatorio OIV su "Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia" (art. 54, comma 5, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165)
6. Parere su mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori ex art. 7, c. 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (nota MIUR prot. n. 1242 del 02.08.2011)
7. Varie ed eventuali.

Il Presidente, per accertare la presenza del numero legale, procede all'identificazione dei componenti che partecipano alla riunione mediante sistema di videoconferenza.

Sono presenti, in collegamento tra di loro:

| | |
|---------------------------|-------------------------------|
| Prof. Vincenzo Piscopo | Coordinatore, Presidente |
| Dott. Corrado Cavallo | Componente |
| Prof.ssa Tiziana Pascucci | Componente, Vice-Coordinatore |
| Dott.ssa Emilia Primeri | Componente |
| Dott. Angelo Siddi | Componente |
| Dott. Leonardo Fiore | Rappresentante degli studenti |

Partecipano alla riunione, per fornire il supporto tecnico di competenza, la Dott.ssa Roberta Guerrini, Responsabile dell'Ufficio Assicurazione Qualità e la Dott.ssa Chiara Orlandi, afferente al predetto ufficio.

Il Presidente invita la Dott.ssa Roberta Guerrini a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 15:03.

Il Presidente, prima dell'avvio della trattazione degli argomenti all'OdG, chiede ai Componenti l'autorizzazione alla registrazione della seduta.

Il Nucleo di Valutazione autorizza.

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Presidente sottopone all'approvazione il verbale n. 9/22 del 13 ottobre 2022.

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità il predetto verbale.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

2.1. Il Presidente comunica di aver partecipato, insieme alle componenti dell'Ufficio Assicurazione Qualità, all'incontro telematico "L'Assicurazione della Qualità nel Dottorato di Ricerca" organizzato da ANVUR, in collaborazione con CONVUI e CONPAQ, tenutosi il 24 ottobre 2022. Il Coordinatore condivide a tutti i componenti il materiale del corso su apposita cartella di *Google Drive*.

2.2. Il Coordinatore comunica di aver partecipato, su invito del Rettore, alle sedute del Senato Accademico del 26.10.2022 e del Consiglio di Amministrazione del 28.10.2022 nell'ambito dell'argomento "Processi di autovalutazione, progettazione e miglioramento dell'offerta formativa: documenti del sistema AVA di Ateneo", al fine di illustrare la Relazione Annuale del Nuclei di Valutazione anno 2022, approvata il 13 ottobre u.s. Durante gli interventi, il Coordinatore ha trattato i punti principali dei processi di AQ esposti nella Relazione, ponendo enfasi specialmente alle raccomandazioni e ai suggerimenti formulati dal Nucleo, al fine del miglioramento dei processi esaminati. Alle predette riunioni ha partecipato anche il Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo, Prof. Carlo Belfiore.

Come comunicato dal Rettore con note Prot. n. 21024 del 02.11.2022 e Prot. n. 21599 dell'08.11.2022, gli Organi hanno deliberato di invitare i Dipartimenti e i singoli CCS a prendere in esame le risultanze che emergono dall'insieme dei documenti prodotti dai vari attori coinvolti nei processi del sistema di Assicurazione della Qualità per individuare le azioni da intraprendere ai fini del miglioramento della qualità dell'offerta didattica e dei servizi resi agli studenti nonché in funzione della progettazione dell'offerta formativa a.a. 2023/2024. Le criticità e gli interventi promossi dovranno essere discussi in sede di Consiglio di Corso di Studio e Consiglio di Dipartimento, anche attraverso il coinvolgimento delle strutture di Assicurazione Qualità dipartimentali, per quanto di competenza, e delle rappresentanze studentesche. Gli interventi programmati dai Consigli di Dipartimento dovranno essere comunicati al Delegato per l'Offerta Formativa nonché monitorati in fase di realizzazione e valutati *ex post* in termini di efficacia.

Inoltre, il Consiglio di Amministrazione ha preso atto della relazione sulle iniziative intraprese dal Dipartimento DEIM ai fini del superamento delle criticità emerse nei documenti del Sistema AVA e ha deliberato di istituzionalizzare anche per gli anni a venire l'esperienza positiva delle audizioni dei Direttori dei Dipartimenti in merito alle iniziative intraprese ai fini del superamento delle criticità emerse nei documenti annuali del Nucleo di Valutazione e del Presidio di Qualità. Pertanto, le audizioni dei Direttori o delegati riprenderanno dal prossimo mese di marzo fino a settembre 2023.

2.3. Con nota Prot. n. 21145 del 03.11.2022, il Rettore ha informato il Nucleo sulle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 26.10.2022 e del 28.10.2022, in merito all'Offerta Formativa a.a. 2023/2024. La predetta la nota è stata resa disponibile ai componenti tramite apposita cartella di *Google Drive*.

2.4. Il Coordinatore comunica che l'ANVUR ha pubblicato sul proprio sito istituzionale la seguente documentazione:

- "Glossario dei termini e dei concetti chiave utilizzati nei processi di Assicurazione della Qualità in AVA3" - Aggiornamento del 4 novembre 2022;

- Elenco degli “acronimi” (proposta di una sistematizzazione delle principali definizioni correntemente adottate nel sistema universitario);
- “Linee guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l’a.a. 2023/2024”, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 224 del 3 novembre 2022.

2.5. Il Presidente comunica che è stato confermato come rappresentante degli studenti nel Nucleo di Valutazione il Dott. Leonardo Fiore che, essendo iscritto ad un corso di dottorato di ricerca a decorrere dal 26 ottobre 2022, a norma dell’art. 31 del Regolamento Generale di Ateneo può mantenere il suo ruolo di rappresentante degli studenti.

3. MODELLO DI ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLE SEDI E DEI CDS UNIVERSITARI AVA 3: RUOLO E COMPITI DEL NDV

Il Presidente ricorda ruolo e compiti del NdV come riportati nelle “Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei”, approvate dall’ANVUR con Delibera del Consiglio Direttivo n. 211 del 12 ottobre 2022:

“Il Nucleo di Valutazione è un organo collegiale di Ateneo che ha la responsabilità della verifica della qualità e dell’efficacia dell’offerta didattica, delle attività di ricerca e di terza missione/impatto sociale e del corretto utilizzo delle risorse pubbliche. Il Nucleo valuta, inoltre, l’efficacia e l’efficienza dell’Amministrazione e dei rispettivi servizi. Mentre il PQA attua le azioni di monitoraggio e verifica dei processi di Assicurazione della Qualità, il NdV verifica la metodologia generale e valuta l’AQ complessiva dell’Ateneo.

Il D.M. 1154/2021, pur introducendo novità rilevanti per l’Accreditamento Iniziale e Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio, non ha sostanzialmente modificato compiti e ruoli dei Nuclei di Valutazione.

In generale il NdV ha il compito di valutare sistematicamente l’efficacia del Sistema di AQ, rilevando eventuali problemi, anche tenendo conto dei risultati delle attività di monitoraggio sull’efficacia del Sistema di AQ trasmessi dal PQA. Supporta inoltre l’Ateneo per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ.

Il Nucleo di Valutazione dovrà condurre analisi approfondite della pianificazione strategica e operativa dell’Ateneo e valutare il sistema adottato con riferimento alle missioni e alle attività istituzionali e gestionali. Ha il compito di valutare, anche mediante audizioni, lo stato complessivo del Sistema di AQ e le modalità con le quali l’Ateneo e gli organismi preposti all’AQ tengono sotto controllo l’andamento dei Corsi di Studio, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti. Tali valutazioni devono essere sistematicamente trasmesse al PQA e al Sistema di Governo per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ”.

A valle degli impegni del NdV per l’elaborazione della Relazione Annuale 2022, portati a termine nell’ultima riunione del Nucleo del 13.10.2022, il Presidente apre la discussione sui futuri lavori ricordando nello specifico le raccomandazioni formulate dalla CEV in occasione della visita di accreditamento periodico del 2015 e i punti di attenzione per i requisiti di sede, dei corsi di studio, dei corsi di dottorato di ricerca e dei dipartimenti, contenuti nel Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari con note, approvato dall’ANVUR con Delibera del Consiglio Direttivo n. 211 del 12 ottobre 2022.

Sulla base di quanto esaminato durante i lavori svolti per la Relazione Annuale 2022 e dopo ampia discussione, si conviene di effettuare:

- a) consolidamento delle verifiche di monitoraggio del PIAO;
- b) monitoraggio degli indicatori di sostenibilità economica di Ateneo;

- c) *audit* dipartimentali relativamente ai requisiti AVA 3 dei Dipartimenti e Corsi di Studio, in continuità con quanto programmato dal precedente Nucleo di Valutazione;
- d) verifiche del sistema di AQ dei Corsi di Dottorato di Ricerca in via di implementazione da parte del Presidio di Qualità.

Per le attività relative ai punti a) e b) si costituisce il gruppo di lavoro: Dott. Corrado Cavallo e Dott. Angelo Siddi.

Per il punto c) si rimanda al successivo punto all'OdG.

Per il punto d), il Coordinatore prenderà contatti con il Presidente del PQA per verificare lo stato dell'attuazione.

Il Nucleo approva.

4. AUDIT DEI DIPARTIMENTI E DEI CORSI DI STUDIO

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, in coerenza con quanto previsto dall'art. 7 del D.M. n. 1154/2021 del 14 ottobre 2021 e secondo quanto stabilito nelle "Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei" (Anvur, 2022), il Nucleo di Valutazione ha il compito di valutare a rotazione, con una periodicità quinquennale, il funzionamento dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti. Il Nucleo riconosce nello strumento delle audizioni una preziosa risorsa di autovalutazione per l'individuazione di buone pratiche, di eventuali carenze e per l'elaborazione di interventi correttivi.

Il Presidente ricorda che il precedente Nucleo di Valutazione ha approvato un piano operativo (seduta del 23.02.2022) e nel corso del I semestre 2022 ha preso in esame il Dipartimento DISTU e i Corsi di Studio in "Archeologia e storia dell'arte - Tutela e valorizzazione" (LM-2 & LM-89) e in "Giurisprudenza" (LMG/01).

Il Presidente apre la discussione sulle modalità operative da seguire per i prossimi *audit* e sulla calendarizzazione delle attività.

Il NdV delibera di procedere con lo stesso metodo già utilizzato programmando l'ordine dei prossimi *audit* dei Dipartimenti come segue:

- DAFNE
- DISUCOM
- DEB
- DEIM
- DIBAF

Le prossime attività di *audit* riguardano dunque il DAFNE e, tenuto conto di quanto esaminato nel corso della stesura della Relazione Annuale 2022, si concorda nella selezione dei seguenti CdS:

- Scienze della Montagna (L-25), Rieti
- Scienze Agrarie e Ambientali (LM-69).

Pertanto, il Nucleo di Valutazione approva l'aggiornamento del piano operativo 2022-2024 come segue.

Riferimenti

Il Nucleo di Valutazione segue le procedure adottate dall'ANVUR nell'ambito dell'accreditamento periodico ("Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei" - 2022) soprattutto al fine di offrire all'Ateneo uno strumento utile in vista della prossima visita di accreditamento.

Processo

L'attività di *audit* si articolerà in tre fasi: un esame a distanza sulla documentazione resa disponibile, la visita *in loco* e infine la stesura di una Relazione.

1. Analisi documentale a distanza

Esame, da parte del Nucleo, dei documenti prodotti dai Dipartimenti con riferimento ai relativi requisiti (E.DIP.1, E.DIP.2, E.DIP.3, E.DIP.4) e Corsi di Studio con riferimento ai relativi requisiti (D.CDS.1, D.CDS.2, D.CDS.3, D.CDS.4). In particolare, i Dipartimenti e i Corsi di Studio predispongono un elenco delle fonti documentali, con l'indicazione della Sezione, del paragrafo e/o delle pagine dei documenti chiave pertinenti a ciascun punto di attenzione ed eventuali ulteriori documenti a supporto ritenuti utili.

Il Nucleo predispone una bozza di Programma di visita, contenente il dettaglio delle audizioni che si intendono svolgere e specificando i soggetti da intervistare. Tale programma viene inviato al Dipartimento e ai Corsi di Studio interessati, in tempo per permettere di organizzare gli incontri e convocare i soggetti coinvolti. Successivamente il Dipartimento/Corso di Studio restituisce il Programma redatto con i nominativi e i ruoli delle persone che prenderanno parte agli incontri.

2. Visita *in loco*

Durante la visita il Nucleo incontra i soggetti indicati nel Programma di visita coinvolti nel sistema di AQ. Le interviste realizzate in sede di visita sono considerate "fonti".

3. Relazione finale

L'analisi delle fonti documentali e le valutazioni provvisorie formulate nella fase di esame a distanza, approfondite e rese definitive in base alle evidenze raccolte durante la visita, costituiscono le basi per la redazione della Relazione del Nucleo di Valutazione.

Selezione dei CdS da sottoporre ad *audit*, organizzazione e calendarizzazione lavori

Sulla base di quanto previsto nelle Linee Guida ANVUR e considerando che l'Ateneo risulta organizzato in 6 Dipartimenti, il piano operativo si basa su un calendario triennale, in cui si includono *audit* per 2 Dipartimenti e 4 Corsi di Studio ogni anno, in modo tale da concludere in tale arco temporale la valutazione di tutti i Dipartimenti dell'Ateneo. I Corsi di Studio da sottoporre ad *audit* sono selezionati tra quelli afferenti ai Dipartimenti oggetto di valutazione.

I Dipartimenti sono analizzati secondo il seguente ordine:

1. DISTU (*concluso*)
2. DAFNE
3. DISUCOM
4. DEB
5. DEIM
6. DIBAF

Nel **primo semestre 2023** il Nucleo prende in esame:

- il Dipartimento DAFNE

e i seguenti Corsi di Studio:

- Scienze della Montagna (L-25), Rieti
- Scienze Agrarie e Ambientali (LM-69).

Il Gruppo di lavoro è composto dai seguenti componenti del Nucleo di Valutazione:

- Prof. Vincenzo Piscopo, Coordinatore
- Prof.ssa Tiziana Pascucci
- Dott.ssa Emilia Primeri
- Dott. Leonardo Fiore, rappresentante degli studenti.

Le componenti rappresentative del Dipartimento e dei Corsi di Studio da intervistare vengono individuate nel programma di visita.

| Attività | Responsabile | Scadenza |
|---|---|----------------------------|
| Compilazione e invio delle "Indicazioni fonti documentali CdS / Indicazioni fonti documentali Dipartimento" | Presidente CCS / Direttore Dipartimento | 31/01/2023 |
| Analisi documentale a distanza | NdV | 01/02/2023 - 28/02/2023 |
| Visita in loco | NdV – CdS/Dipartimento | 01/03/2023 - 10/03/2023 |
| Stesura e approvazione relazione finale | NdV | 30/04/2022 |

Documenti

- Indicazioni fonti documentali CdS (**Allegato n. 1/1-16**)
- Indicazioni fonti documentali Dipartimento (**Allegato n. 2/1-5**)

Il Coordinatore, con l'ausilio dell'ufficio di supporto, si impegna a prendere contatto con le strutture interessate dalle prime audizioni, inviando contestualmente la documentazione da compilare e restituire in tempo utile per consentire al gruppo di lavoro di procedere alle analisi documentali preliminari, funzionali allo svolgimento degli incontri.

Il Nucleo approva.

5. PARERE OBBLIGATORIO OIV SU "CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA" (ART. 54, COMMA 5, D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165)

Il Coordinatore ricorda che l'Università degli Studi della Tuscia ha adottato un Codice Etico e di Comportamento, emanato con D.R. n. 827/19 del 31.10.2019, secondo quanto indicato nell'Atto di Indirizzo n. 39 del 14.05.2018 del Ministero dell'Università, nel quale si evidenziava la necessità di un coordinamento tra codice etico e il codice di comportamento nella normativa degli Atenei. Il Codice *"determina i valori fondamentali della comunità universitaria, promuove il riconoscimento dei diritti individuali nel rispetto dei principi costituzionali, detta le regole di condotta nell'ambito della comunità e nei confronti di tutti coloro che direttamente o indirettamente entrano in relazione con l'Ateneo. Esso, inoltre, integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato a livello nazionale con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165"*.

In ottemperanza al disposto dell'art. 4 del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, recante *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*, convertito con modificazioni dalla Legge 29

giugno 2022, n. 79, il testo vigente del Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia è stato modificato all'articolo 10. Per tale modifica, deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 28 settembre 2022, è stato acquisito il parere positivo del Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2022.

Il Direttore Generale, con nota Prot. n. 18867 del 05.10.2022, ha trasmesso al Nucleo il testo modificato del Codice etico e di comportamento al fine di acquisire il prescritto parere dell'Organismo indipendente di valutazione. All'esito del parere obbligatorio richiesto, l'Amministrazione procederà con l'adozione del Decreto Rettorale di emanazione.

Il Nucleo di Valutazione esamina la documentazione messa a disposizione e verifica quanto segue.

L'art. 4, comma 1, lett. a) del D.L. 30 aprile 2022 n. 36 prevede che il Codice debba contenere *"una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della pubblica amministrazione"*.

Il testo del vigente Codice etico e di comportamento, all'art. 8, comma 4, prevede già una disposizione rivolta ai dipendenti relativa al corretto utilizzo di mezzi di comunicazione di massa e alla partecipazione a *social network* al fine di non recare danno all'immagine dell'Ateneo.

Le modifiche proposte sono state inserite all'art. 10 del testo vigente mediante l'integrazione del comma 2 e la modifica del comma 4. In primo luogo, pertanto, si stigmatizza il corretto utilizzo di tutte le tecnologie informatiche messe a disposizione dall'Ateneo, che sono riservate esclusivamente alle finalità lavorative e vanno usate nel rispetto delle disposizioni dettate dall'Amministrazione. In secondo luogo, si precisa che la gestione e l'utilizzo delle risorse deve seguire una logica di contenimento dei costi, che non pregiudichi la qualità dei risultati evitando gli sprechi e ponendo in essere ogni iniziativa orientata all'efficienza energetica.

Il Nucleo di Valutazione,

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190";

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi della Tuscia, emanato con D.R. n. 480/12 dell'08 giugno 2012 e modificato, da ultimo, con D.R. n. 185/19 dell'11 marzo 2019;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 216/13 del 05 marzo 2013 e modificato, da ultimo, con D.R. n. 521/20 del 16 settembre 2020;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 875/13 del 03 ottobre 2013 e modificato, da ultimo, con D.R. n. 683/19 del 18 settembre 2019;

VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia emanato con D.R. 827/19 del 31 ottobre 2019;

VISTO il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;

ESAMINATA la modifica apportata all'art. 10 del Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia;

esprime parere favorevole alla proposta di modifica del Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia di cui alla stesura allegata (**Allegato n. 3/1-21**).

Letto e approvato seduta stante.

6. PARERE SU MOBILITÀ INTERUNIVERSITARIA DI PROFESSORI E RICERCATORI EX ART. 7, C. 3, LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240 (NOTA MIUR PROT. N. 1242 DEL 02.08.2011)

Il Coordinatore ricorda che l'art. 7, comma 3, ultimo periodo, Legge 30 dicembre 2010, n. 240, come modificato dall'art. 49, comma 1, lettera c), D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, dall'art. 1, comma 461, Legge 27 dicembre 2013, n. 147 e dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, prevede che *"La mobilità interuniversitaria è altresì favorita prevedendo la possibilità di effettuare trasferimenti di professori e ricercatori consenzienti attraverso lo scambio contestuale di docenti in possesso della stessa qualifica tra due sedi universitarie, con l'assenso delle università interessate. I trasferimenti di cui al secondo periodo possono avvenire anche tra docenti di qualifica diversa, nei limiti delle facoltà assunzionali delle università interessate che sono conseguentemente adeguate a seguito dei trasferimenti medesimi"*.

Il MIUR, con nota Prot. n. 1242 del 02.08.2011, ha fornito informazioni e indicazioni operative riguardo all'applicazione dell'art. 7, comma 3, della succitata legge.

In particolare, il Ministero ritiene necessario monitorare le operazioni di scambio richiedendo che le stesse siano realizzate a seguito delle opportune valutazioni da parte degli organi competenti che prevedano, tra l'altro, *"l'acquisizione del parere favorevole e vincolante del Nucleo di Valutazione di Ateneo con riferimento all'impatto dello scambio sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente rispetto ai corsi di studio inseriti nell'offerta formativa dell'ateneo"*.

Il Servizio Risorse Umane, con nota Prot. n. 21062 del 02.11.2022 ha trasmesso al Nucleo di Valutazione la seguente documentazione ai fini della richiesta di parere per l'avvio della procedura in oggetto:

- istanza del 15 giugno 2022, pervenuta al protocollo di Ateneo in data 22.06.2022, con la quale la Prof.ssa Antonella Del Prete, docente di I fascia inquadrata nel settore concorsuale 11/C5 - *Storia della filosofia* - settore scientifico disciplinare M-FIL/06 - Storia della filosofia e afferente al Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici (DISTU) dell'Università degli Studi della Tuscia e il Prof. Maurizio Balistreri, docente di II fascia inquadrato nel settore concorsuale 11/C3 - *Filosofia morale* - settore scientifico disciplinare M-FIL/03 - Filosofia morale e afferente al Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Torino, hanno congiuntamente manifestato la propria disponibilità per uno scambio contestuale ai sensi del vigente art. 7, comma 3 della Legge 240/2010;
- *curriculum vitae* dei docenti interessati;
- verbale del Consiglio del Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici dell'Università degli Studi della Tuscia n. 228 del 6 luglio 2022 con il quale il predetto consesso ha espresso parere favorevole allo scambio contestuale dei docenti interessati;

- verbale del Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'educazione dell'Università di Torino del 14 luglio 2022 con il quale il predetto consesso ha approvato la proposta di scambio contestuale tra i due docenti;
- nota ministeriale prot. 1242 del 2 agosto 2011 "Norme in materia di mobilità dei professori e dei ricercatori - applicazione art. 7, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240".

Il Nucleo di Valutazione ha esaminato la seguente documentazione:

- istanza congiunta della Prof.ssa Antonella Del Prete, Antonella Del Prete, docente di I fascia inquadrata nel settore concorsuale 11/C5 - *Storia della filosofia* - settore scientifico disciplinare M-FIL/06 - Storia della filosofia e afferente al Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici dell'Università degli Studi della Tuscia e il Prof. Maurizio Balistreri, docente di II fascia inquadrato nel settore concorsuale 11/C3 - *Filosofia morale* - settore scientifico disciplinare M-FIL/03 - Filosofia morale e afferente al Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Torino, inoltrata in data 15 giugno 2022 (**Allegato n. 4/1-2**);
- *curriculum vitae* della Prof.ssa Antonella Del Prete (**Allegato n. 5/1-25**);
- *curriculum vitae* del Prof. Maurizio Balistreri (**Allegato n. 6/1-55**);
- verbale del Consiglio del Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici dell'Università degli Studi della Tuscia n. 228 del 6 luglio 2022 con il quale il predetto consesso ha espresso parere favorevole allo scambio contestuale dei docenti interessati (**Allegato n. 7/1-5**);
- verbale del Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'educazione dell'Università di Torino del 14 luglio 2022 con il quale il predetto consesso ha approvato la proposta di scambio contestuale tra i due docenti (**Allegato n. 8/1-9**);
- Schede SUA-CdS 2022/2023, in particolare il quadro "Offerta didattica erogata" dei corsi in Lingue e culture moderne L-11 e Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica LM-62.

Il Nucleo di Valutazione verifica quanto segue:

- dall'analisi delle Schede SUA-CdS a.a. 2022/2023, la Prof.ssa Antonella Del Prete risulta docente di Riferimento per il corso di laurea magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica LM-62, con peso 1;
- La Prof.ssa Antonella Del Prete, nell'a.a. 2022/2023, risulta titolare dei seguenti insegnamenti: (1) Filosofia e multiculturalismo (SSD M-FIL/06), 8 CFU, 48 ore, del Corso di laurea in Lingue e culture moderne L-11; (2) Filosofia, politica e comunicazione (SSD M-FIL/06) 8 CFU, 48 ore, del Corso di laurea Magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica LM-62.

Il Nucleo prende atto di quanto segue:

- il Consiglio del DISTU, nella seduta del 6 luglio 2022, ha espresso parere favorevole allo scambio in oggetto;
- il Consiglio del DISTU ha precisato che nel caso in cui lo scambio venisse effettuato, la Prof.ssa Antonella Del Prete sarà sostituita dal Prof. Maurizio Balistreri come Docente di Riferimento per il corso di laurea magistrale in Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica LM-62, sempre con peso 1;
- il Consiglio del DISTU ha specificato che, per l'a.a. 2022/2023, l'insegnamento di Filosofia e multiculturalismo (M-FIL/06), 8 CFU, 48 ore, erogato al primo anno del Corso di laurea in Lingue e culture moderne L-11 e l'insegnamento di Filosofia, politica e comunicazione (SSD M-FIL/06) 8 CFU, 48 ore, erogato al secondo anno del Corso di laurea Magistrale in Scienze della politica, della sicurezza

internazionale e della comunicazione pubblica LM-62 saranno erogati dalla Prof.ssa Antonella Del Prete nel primo semestre, prima che lo scambio venga effettuato;

- il Consiglio del DISTU ha precisato che per gli anni successivi, sentiti i Presidenti dei CCS competenti, si provvederà all'inserimento della materia e del SSD del Prof. Maurizio Balistreri nell'offerta formativa dei corsi di laurea del DISTU.

Il Nucleo di Valutazione,

VISTO l'art. 7, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *"Norme in materia di mobilità' dei professori e dei ricercatori"*;

VISTA la nota MIUR, prot. n. 1242 del 02.08.2011, avente per oggetto *"Norma in materia di mobilità dei professori e dei ricercatori – applicazione art. 7, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240"*;

VISTA la richiesta congiunta inoltrata in data 15.06.2022 dalla Prof.ssa Antonella Del Prete, docente di I fascia inquadrata nel settore concorsuale 11/C5 – Storia della filosofia – settore scientifico disciplinare M-FIL/06 - Storia della filosofia e afferente al Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici dell'Università degli Studi della Tuscia e dal Prof. Maurizio Balistreri, docente di II fascia inquadrato nel settore concorsuale 11/C3 – Filosofia morale - settore scientifico disciplinare M-FIL/03 – Filosofia morale e afferente al Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Torino;

VISTO che il Consiglio Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici, nella seduta del 6 luglio 2022, ha deliberato in favore dello scambio contestuale dei suddetti docenti;

PRESA VISIONE delle schede SUA-CdS;

esprime parere favorevole allo scambio contestuale, ai sensi dell'art. 7, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, della Prof.ssa Antonella Del Prete e del Prof. Maurizio Balistreri, attualmente in servizio rispettivamente presso l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo e l'Università degli Studi di Torino, in quanto lo scambio non impatta sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente rispetto ai corsi di studio inseriti nell'offerta formativa di questo Ateneo.

Il Nucleo di Valutazione raccomanda di assicurare la copertura degli insegnamenti già presenti nell'offerta formativa programmata.

Letto e approvato seduta stante.

7. VARIE ED EVENTUALI.

Il punto non registra argomenti da trattare.

Non essendoci altro da discutere, la seduta ha termine alle ore 16:05.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa Roberta Guerrini

IL PRESIDENTE
Prof. Vincenzo Piscopo